



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
РУДАРСКО-ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

Број: 19/505

Београд, 12.07.2016. год.

На основу чл. 30. Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), чл. 65. став 6. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", број 76/2005, 100/2007-аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015-аутентично тумачење и 68/2015), чл. 3. Посебног колективног уговора за високо образовање ("Службени гласник РС", број 12/2009 и 9/2012), Одлуке Сената Универзитета у Београду од 11.7.2016. године и члана 1. Уредбе о измени Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета ("Службени гласник РС", број 110/2007), закључује се

УГОВОР О РАДУ

1. Између Рударско-геолошког факултета Универзитета у Београду, Београд, ул. Ђушина бр. 7 који као одговорно лице заступа декан, проф. др Душан Поломчић и запосленог **ИВИЦЕ (Милосав) РИСТОВИЋА**, доктора наука, VIII степен стручне спреме, јмбг:2501964920008, са пребивалиштем у Гроцкој, ул. Првог маја бр. 68, број радне књижице 25939, којим именовани заснива радни однос на пословима **редовног професора**, за ужу научну област **„Транспортни и извозни системи“**, на Катедри за **пројектовање и планирање површинских копова** Рударско-геолошког факултета Универзитета у Београду, на **неодређено** време.

2. Именовани ће обављати следеће послове:

- одржаваће наставу у потпуности према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
- водиће евиденцију о присуству на настави, обављеним испитима и постигнутом успеху студента, на начин предвиђен општим актом Факултета;
- организоваће и изводити научноистраживачки рад; препоручивати доступне уџбенике и приручнике за наставни предмет који предаје;
- редовно ће одржавати испите за студенте, према распореду у прописаним испитним роковима;
- држаће консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма; предлагаће усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма;
- биће ментор студентима при изради завршних радова и дисертација;
- развијаће колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
- биће подвргнут провери успешности свога рада у настави, у складу са општим актом који доноси Сенат Универзитета; обављаће и друге послове утврђене Законом, статутом Универзитета и Факултета.

3. Запослени заснива радни однос на **неодређено време**.

4. Запослени заснива радни однос са пуним радним временом, у трајању од 8 часова дневно и 40 часова недељно.

5. Запослени ће обављати послове из тачке 2. овог Уговора почев од 12.07.2016. године.

6. Запослени ће обављати послове у Београду.

7. Послодавац може из оправданих разлога да понуди запосленом закључивање Уговора о раду под измењеним условима.

8. Коефицијент за обрачун и исплату зараде утврђује се Уредбом о изменама Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета и износи **30,19**.

9. Зарада запосленог одређује се на основу коефицијента из тачке 8. овог уговора и других елемената утврђених у складу са законом и колективним уговором.

10. Запослени има право на додатке, накнаду зараде и друга примања у складу са законом и колективним уговором.

11. Запослени има право у току календарске године на одсуство са рада уз накнаду зараде (плаћено одсуство) у укупном трајању до 7 радних дана у следећим случајевима:

1. склапање брака - 7 радних дана;
2. порођај супруге - 5 радних дана;
3. теже болести члана уже породице - 5 радних дана;
4. заштите од отклањања штетних последица у домаћинству проузрокованих елементарном непогодом - 5 радних дана;
5. селидба сопственог домаћинства на подручју истог места рада - 2 радна дана;
6. селидба сопственог домаћинства из једног у друго насељено место - 3 радна дана;
7. полагање стручног или другог испита у зависности колико траје - од 1 до 5 радних дана;
8. учествовање на синдикалним сусретима, семинарима, образовању за синдикалне активности и сл. - 7 радних дана.

Поред права на одсуство из става 1. овог члана запослени има право на плаћено одсуство и у следећим случајевима:

1. смрти члана уже породице - 5 радних дана;
2. добровољног давања крви, изузимајући дан давања крви - 2 радна дана;
3. коришћење организованог рекреативног одмора у циљу превенције радне инвалидности - 7 радних дана.

12. На предлог Наставно-научног већа, Факултет је дужан да запосленом омогући право на неплаћено одсуство у случајевима:

1. дошколовавања - од 30 дана до три године;
2. израде магистарског рада - до 6 месеци;
3. учешћа у научноистраживачком пројекту - до окончања пројекта;
4. израде докторске дисертације - до годину дана.

Запослени може, на лични захтев, користити неплаћено одсуство за лечење члана уже породице ван места боравка или у иностранству.

Запосленом који користи неплаћено одсуство мирују права и обавезе из радног односа.

13. Запослени на Факултету користе годишњи одмор за време семестралног распуста. Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум од 20 дана увећава за:

1. по основу доприноса на раду - 2 радна дана;
2. услова рада - од 1 радни дан;
3. радно искуство - за сваке навршене три године радног искуства - 1 радни дан;
4. стручна спрема
 - по основу обављања послова за које се тражи од I до III степена стручне спреме - 1 радни дан,
 - по основу обављања послова за које се тражи од IV до VI степена стручне спреме - 2 радна дана,
 - по основу обављања послова за које се тражи од VII до VIII степена стручне спреме - 3 радна дана;
5. по основу других критеријума
 - раднику инвалиду, самохраном родитељу са дететом до 18 година живота, родитељу са двоје или више деце до 18 година живота, раднику који у свом домаћинству издржава дете које има сметње у психофизичком раду, и
 - раднику млађем од 18 година, раднику са преко 30 година пензијског стажа или са преко 55 година живота и радници са преко 25 година пензијског стажа или са преко 50 година живота - 4 радна дана.

При утврђивању годишњег одмора радна недеља рачуна се као пет радних дана.

Годишњи одмор може да се користи у два дела.

14. Ако запослени користи годишњи одмор у деловима, први део користи у трајању од најмање три радне недеље у току календарске године, а други део најкасније до 30. јуна наредне године.

Запослени који је испунио услов за стицање права на коришћење годишњег одмора у складу са законом, а није у целини или делимично искористио годишњи одмор у календарској години због одсутности са рада ради коришћења породичког одсуства, одсуства са рада ради неге детета и посебне неге детета - има право да тај одмор искористи до 30. јуна наредне године.

15. Запослени не може без сагласности Факултета на територији Републике Србије да обавља послове из делатности Факултета у своје име и за свој рачун као и у име и за рачун другог правног или физичког лица.

16. Ако запослени прекрши забрану конкуренције из претходног члана Факултет има право да од запосленог захтева накнаду штете у складу са Законом.

17. Факултет може отказати уговор о раду запосленом ако за то постоји оправдани разлог који се односи на радну способност запосленог, његово понашање и потребе Факултета и то:

1. ако запослени не остварује резултате рада, односно нема потребна знања и способности за обављање послова на којима ради;
2. ако запослени не поштује радну дисциплину прописану актом послодавца, односно ако је његово понашање такво да не може да настави рад код послодавца;
3. ако запослени учини кривично дело на раду или у вези са радом;
4. ако се запослени не врати на рад код послодавца у року од 15 дана од дана истека рока за неплаћено одсуство или мировање радног односа у смислу овог закона;
5. ако запослени злоупотреби право на одсуство због привремене спречености за рад;
6. ако услед технолошких, економских или организационих промена престане потреба за обављањем послова радног места за које је запослени засновао радни однос;
7. ако ода пословне, службене или друге тајне утврђене Законом или општим актом Факултета;
8. ако одбије да обавља послове на које је премештен;
9. ако нецелисходно и неодговорно користи средства рада;
10. ако фалсификује новчана и друга документа;
11. ако се не врати на рад на Факултету у року од 15 дана од дана истека рока за неплаћено одсуство или мировања радног односа у смислу члана 179. став 1. тачка 5. Закона о раду
12. ако без сагласности Наставно-научног већа ради у настави у другој високошколској установи.
13. ако отвори приватну фирму и региструје делатности из делатности Факултета;
14. ако запослени одбије закључење анекса уговора о раду у смислу члана 171. став 1. тач. 1. - 4. овог закона;
15. ако запослени одбије закључење анекса уговора о раду у вези са чланом 33. став 1. тачка 10. овог закона;

18. Послодавац се обавезује да обезбеди и спроводи заштиту на раду у складу са законом, прописаним мерама и нормативима заштите на раду, актом послодавца, односно колективним уговором.

19. Запослени је дужан да се придржава прописаних мера заштите на раду.

20. Запослени и послодавац прихватају сва права, обавезе и одговорности утврђене законом, колективним уговором и овим уговором.

21. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор под условима и у случајевима утврђеним законом, односно колективним уговором.

22. Овај уговор сачињен је у 4 (четири) примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака од уговорних страна.

У Београду, дана 12.07.2016. године.

Запослени,



Др Ивица Ристовић, редовни професор

За послодавца,

ДЕКАН



Проф. др Душан Поломчић

ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Тип пријаве: Промена Деловодни број: 398519320266 Време завођења: 12/12/2014 14:05:35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО: 2501964920008
 2. Име: ИВИЦА Презиме: РИСТОВИЋ
 3. Пол: мушки 4. Датум рођења: 25/01/1964 5. Име једног родитеља: МИЛОСАВ
 6. Општина пребивалишта/боравишта: ГРОЦКА
 7. Место пребивалишта/боравишта: КАЛУЂЕРИЦА ПТТ бр.: 00000
 8. Улица: ПРВОГ МАЈА Број: 68 Стан:
 9. Држављанство: СРБИЈА 10. Занимање стечено школовањем: ДОКТОР РУДАРСТВА
 11. Носилац осигурања: да 12*. Сродство са носиоцем осигурања:
 13*. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носиоца:

II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања: 03/08/2013
 15. Основ осигурања: 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ
 16. Занимање према радном месту: УНИВЕРЗИТЕТСКИ ПРОФЕСОР РУДАРСТВА
 17. Степен стручне спреме према радном месту: Лице са завршеним VIII степеном стручне спреме
 18. Радно време: 40.0 часова недељно 19. Врста запослења: Неопређено Трајање: у месецима
 20. Запослен код више послодаваца: не
 21. Датум престанка осигурања: 22. Основ престанка осигурања: -
 23. Посебни подаци о осигуранику: 24. Корисник права из ПИО:

III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) обвезника плаћања доприноса: УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - РУДАРСКО ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ
 Седиште обвезника плаћања доприноса:
 Општина: ПАЛИЛУЛА Место: БЕОГРАД-ПАЛИЛУЛА
 Улица: ЂУШИНА Број: 7 ПТТ бр.: 11000
 26. Седиште пословне јединице:
 Општина: Место:
 Улица: Број: ПТТ бр.:
 27. Делатност: ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ
 28. Матични број из регистра: 07045735 29. ПИБ: 100206244
 30. ЈМБГ Обвезника плаћања доприноса:
 31. Општина на којој се налази непокретност:
 32. Датум дејства промене: 12/12/2014 33. Адреса електронске поште: pravna.sluzba@rgf.bg.ac.rs

IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

РАДНА КЊИЖИЦА
 УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА
 ФОТОКОПИЈА ЛИЧНЕ КАРТЕ

V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА - ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност: Сагласан сам са подацима унетим у Јединствену пријаву, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио на увид, овлашћени службеник унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве: 12/12/2014 Пријаву примио: СРЂАН ЈОВИЋ
 Датум пријаве: 12/12/2014 Потпис подносиоца пријаве:

Ова потврда представља доказ да је пријава предата и примљена у Јединствену базу Централног регистра. Веродостојност података из потврде можете проверити увидом у оригиналне податке путем портала Централног регистра.

САВЕЗНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

О ВИСОКОЈ ШКОЛСКОЈ СПРЕМИ СТЕЧЕНОЈ
НА РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ

РЕКТОР УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ И ДЕКАН РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОГ ФАКУЛТЕТА
СВОЈИМ ПОТПИСИМА И ПЕЧАТОМ УНИВЕРЗИТЕТА ПОТВРЂУЈУ ДА ЈЕ

РИСТОВИЋ (МИЛОСАВ) ИВИЦА

РОЂЕН-А 25.01.1964. У КОСОВСКОЈ МИТРОВИЦИ УПИСАН-А 1982 / 83
ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ, НА ДАН 16.10.1992. ЗАВРШИО-ЛА СА УСПЕХОМ (СРЕДЊА ОЦЕНА
У ТОКУ СТУДИЈА 7.32 СЕДАМ 32/100 , НА ДИПЛОМСКОМ ИСПИТУ
10 ДЕСЕТ) ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА ПРОПИСАНИХ ЗА
СТИЦАЊЕ ПРАВА НА ДИПЛОМУ О ВИСОКОЈ ШКОЛСКОЈ СПРЕМИ (РУДАРСКИ ОДСЕК,
СМЕР ЗА МАШИНСТВО У РУДАРСТВУ
СТРУКА РУДАРСКА) НА РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ У БЕОГРАДУ.

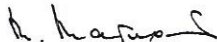
НА ОСНОВУ ТОГА, ИЗДАЈЕ МУ-ЈОЈ СЕ ОВА ДИПЛОМА КОЈОМ СТИЧЕ ВИСОКУ ШКОЛСКУ
СПРЕМУ И СТРУЧНИ НАЗИВ ДИПЛОМИРАНОГ ИНЖЕЊЕРА РУДАРСТВА КАО И ПРАВА
КОЈА МУ-ЈОЈ ПО ЗАКОНУ ПРИПАДАЈУ.

У БЕОГРАДУ

24.11.1992. ГОД.

БР. 3087/1-92

ДЕКАН



РЕКТОР



САВЕЗНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

РУДАРСКО-ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

О СТЕЧЕНОМ АКАДЕМСКОМ НАЗИВУ
МАГИСТРА НАУКА

РИСТОВИЋ (МИЛОСАВ) ИВИЦА

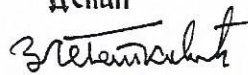
рођен-а 25.01.1964 године у Косовској Митровици, општина Косовска Митровица, Р Србија, СРЈ

уписан-а школске 1993/94 године на прву годину магистарских студија на
Рударско-геолошком факултету, а дана 28.05.1999 године је одбранио-ла
магистарску тезу под називом „Истраживање показатеља ефективности рада помоћне
механизације на површинским коповима лигнита”

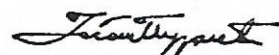
На основу тога издаје му-јој се ова диплома о стеченом академском
називу магистра техничких наука у области рударства - механизација и аутомати-
зација у рударству и енергетики.

Редни број из евиденције о издатим дипломама 118
у Београду, 27.09.1999 године

ДЕКАН


проф. др Зоран Ч. Петковић

РЕКТОР


проф. др Јагош Пурић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА



РУДАРСКО-ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

О СТЕЧЕНОМ НАУЧНОМ СТЕПЕНУ ДОКТОРА НАУКА

РИСТОВИЋ (МИЛОСАВ) ИВИЦА

РОЂЕН 25. ЈАНУАРА 1964. ГОДИНЕ У КОСОВСКОЈ МИТРОВИЦИ, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, ДАНА 28. МАЈА 1999. ГОДИНЕ СТЕКАО ЈЕ АКАДЕМСКИ НАЗИВ МАГИСТРА ТЕХНИЧКИХ НАУКА, А 7. ЈУЛА 2006. ГОДИНЕ ОДБРАНИО ЈЕ ДОКТОРСКУ ДИСЕРТАЦИЈУ НА РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ ПОД НАЗИВОМ „ОПТИМИЗАЦИЈА ПАРАМЕТАРА КОНТИНУАЛНИХ ТРАНСПОРТНИХ СИСТЕМА У ПОДЗЕМНИМ РУДНИЦИМА МЕТАЛИЧНИХ И НЕМЕТАЛИЧНИХ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА“.

НА ОСНОВУ ТОГА ИЗДАЈЕ МУ СЕ ОВА ДИПЛОМА О СТЕЧЕНОМ НАУЧНОМ СТЕПЕНУ

ДОКТОРА ТЕХНИЧКИХ НАУКА
ОБЛАСТ РУДАРСТВО

Редни број из евиденције о издатим дипломама 12 200
У Београду, 9. фебруара 2007. године

ДЕКАН

Божо Колоња
др Божо Колоња

(М. П.)

РЕКТОР

Бранко Ковачевић
др Бранко Ковачевић